

Приложение к ОПОП бакалавриатпо направлению подготовки44.03.05Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), Направленность (профиль) программы «Начальное образование» и «Информатика», утв. приказом ректора ОмГА от 25.03.2024 №34



Частное учреждение образовательная организация высшего образования

«Омская гуманитарная академия»

Кафедра «Педагогики, психологии и социальной работы»

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор, д.фил.н., профессор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Э. Еремеев

25.03.2024 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ

**Производственная (педагогическая) практика**

**(ранняя преподавательская)**

К.М.04.04(П)

**Бакалавриат по направлению подготовки:** 44.03.05Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)**Направленность (профиль) программы:** «Начальное образование» и «Информатика»

**Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности.**

*Области профессиональной деятельности.*01. ОБРАЗОВАНИЕ И НАУКА

*Профессиональные стандарты***:**

|  |  |
| --- | --- |
| 01 | образование и наука |
| 01.001 | педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель) |
| 01.003 | Педагог дополнительного образования детей и взрослых |

*Типы задач профессиональной деятельности***:** педагогический; проектный; культурно-просветительский

**Для обучающихся:**

очной формы обучения 2024 г. набора

заочной формы обучения 2024 г. набора

на 2024/2025 учебный год

Омск 2024

Составитель:

к.п.н., доцент кафедры ППиСР Т.С. Котлярова

Программа практической подготовки одобрена на заседании кафедры «Педагогики, психологии и социальной работы»

Протокол от 25.03.2024 г. №4

Зав. кафедрой к.п.н., доцент Котлярова Т.С.

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Указание вида практики, способа и формы ее проведения |  |  |
| 2 | Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы |  |  |
| 3 | Указание места практики в структуре образовательной программы |  |  |
| 4 | Указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах |  |  |
| 5 | Содержание практики |  |  |
| 6 | База проведения практики |  |  |
| 7 | Указание форм отчетности по практике |  |  |
| 8 | Промежуточная аттестация по итогам практики |  |  |
| 9 | Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики |  |  |
| 10 | Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем |  |  |
| 11 | Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики |  |  |
| 12 | Особенности организации и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья |  |  |
| 13 | Фонд оценочных средств (приложение 1) |  |  |

***Программа практической подготовки при реализации производственной (педагогической) практики (ранней преподавательской) составлена в соответствии с:***

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержден Приказом Минобрнауки России от 22.02.2018 N125 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05«Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)» (Зарегистрировано в Минюсте России 15.03.2018 N 50362);

- - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245 (зарегистрирован Минюстом России 13.08.2021, регистрационный № 64644, (далее - Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования).

Рабочая программа практической подготовки составлена в соответствии с локальными нормативными актами ЧУОО ВО «Омская гуманитарная академия» (далее – Академия; ОмГА):

- «Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам магистратуры», одобренным на заседании Ученого совета от 28.02.2022 (протокол заседания № 7), Студенческого совета ОмГА от 28.02.2022 (протокол заседания № 8), утвержденным приказом ректора от 28.02.2022 № 23;

- «Положением о практической подготовке обучающихся», одобренным на заседании Ученого совета от 28.09.2020 (протокол заседания № 2), Студенческого совета ОмГА от 28.09.2020 (протокол заседания № 2);

- «Положением о порядке разработки и утверждения образовательных программ», одобренным на заседании Ученого совета от 28.02.2022 (протокол заседания № 7), Студенческого совета ОмГА от 28.02.2022 (протокол заседания № 8), утвержденным приказом ректора от 28.02.2022 № 23;

- «Положением об обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе, ускоренном обучении, студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования - программы бакалавриата, магистратуры», одобренным на заседании Ученого совета от 28.02.2022 (протокол заседания № 7), Студенческого совета ОмГА от 28.02.2022 (протокол заседания № 8), утвержденным приказом ректора от 28.02.2022 № 23;

- «Положением о порядке разработки и утверждения адаптированных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программам магистратуры для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов», одобренным на заседании Ученого совета от 28.02.2022 (протокол заседания № 7), Студенческого совета ОмГА от 28.02.2022 (протокол заседания № 8), утвержденным приказом ректора от 28.02.2022 № 23;

- учебным планом по основной профессиональной образовательной программе – бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) направленность (профиль) программы: «Начальное образование» и «Информатика»; форма обучения – очная на 2024/2025 учебный год,утвержденным приказом ректора от 25.03.2024 №34;

- учебным планом по основной профессиональной образовательной программе –бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) направленность (профиль) программы: «Начальное образование» и «Информатика»; форма обучения – заочная на 2024/2025 учебный год, утвержденным приказом ректора от 25.03.2024 №34.

Возможность внесения изменений и дополнений в разработанную Академией образовательную программу в части рабочей программы «**Производственная (педагогическая) практика (ранняя преподавательская)**» в течение 2024/2025 учебного года:

При реализации образовательной организацией основной профессиональной образовательной программы - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) направленность (профиль) программы: «Начальное образование» и «Информатика»; очная и заочная формы обучения в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере образования, Уставом Академии, локальными нормативными актами образовательной организации при согласовании со всеми участниками образовательного процесса образовательная организация имеет право внести изменения и дополнения в разработанную ранее рабочую программу в течение 2024/2025 учебного года.

1. **Указание вида практики, способа и формы ее проведения**

Вид практики: **Производственная практика.**

Тип практики:**Педагогическая практика (ранняя преподавательская).**

Форма проведения практики: **дискретно: по периодам проведения практик**:

дискретная (рассредоточенная) – путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

1. **Перечень планируемых результатов обучения при реализации программы практической подготовки (прохождении практики), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Процесс обучения при прохождении практической подготовки в форме **производственной (педагогической) практики (ранней преподавательской)**направлен на формирование у обучающегося компетенций и запланированных результатов обучения, соотнесенных с индикаторами достижения компетенций:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Индикаторы достижения компетенции | Код | Запланированные результаты обучения, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций |
| Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | УК-6 | УК-6.5 знать техники и приемы психической саморегуляции  УК-6.6 уметь действовать критично, выполнять анализ проделанной работы для достижения поставленной цели  УК-6.7 уметь планировать свою деятельность (составлять общий план предстоящей деятельности, последовательность действий, организовывать рабочее место и временную организацию деятельности)  УК-6.8 уметь прогнозировать результат деятельности  УК-6.10 владеть методами и приемами проектной деятельности и управления временем  УК-6.11 владеть методами организации учебно-профессиональной и досуговой деятельности |
| Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики | ОПК-1 | ОПК-1.1 знать международные стандарты в области защиты прав человека и гражданина, прав ребёнка, инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья  ОПК-1.2 знать систему и источники образовательного права Российской Федерации  ОПК-1.3 знать систему и источники законодательства о семье и правах ребёнка Российской Федерации  ОПК-1.4 знать систему и источники законодательства о труде Российской Федерации, включая Конвенции МОТ; нормативно-правовые и организационные основы деятельности образовательных организаций; правовой статус субъектов образовательных правоотношений; правовой статус работника и работодателя как субъектов трудовых правоотношений  ОПК-1.5 уметь анализировать и практически использовать нормативно-правовые акты в области образования  ОПК-1.6 уметь применять нормы действующего законодательства в сфере защиты личных неимущественных и имущественных прав гражданин  ОПК-1.7 уметь оценивать качество образовательных услуг на основе действующих нормативно-правовых актов  ОПК-1.8 владеть навыками работы с законодательными и иными нормативно-правовыми актами в области образования  ОПК-1.9 владеть способами, методами и приемами поиска, анализа и оценки информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач  ОПК-1.10 владеть способами решения проблем правового обеспечения профессиональной деятельности в современных условиях |
| Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникаци-онных технологий) | ОПК-2 | ОПК-2.1 знать классификации электронных материалов учебного назначения для преподавательской и культурно-просветительской деятельности, их функции, преимущества и недостатки, особенности применения в школьном обучении  ОПК-2.6 знать основные образовательные программы для учащихся разных возрастов  ОПК-2.9 уметь осуществлять управление учебным процессом в информационной образовательной среде  ОПК-2.11 уметь оперировать основными методическими приемами использования информационных и коммуникационных технологий на всех этапах урока и в процессе организации самостоятельной работы и внеурочной деятельности учащихся  ОПК-2.12 уметь разрабатывать план-конспект / технологическую карту урока с использованием материалов электронных изданий и сетевых ресурсов  ОПК-2.20 владеть конкретными методиками психолого-педагогической диагностики |
| Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов | ОПК-3 | ОПК-3.1 знать основные механизмы и движущие силы процесса развития  ОПК-3.2 знать законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития  ОПК-3.3 знать значение каждого возрастного этапа для развития психических и личностных достижений  ОПК-3.4 знать психолого-педагогические закономерности организации образовательного процесса  ОПК-3.5 знать закономерности развития детско-взрослых сообществ, социально-психологические особенности и закономерности развития детских и подростковых сообществ  ОПК-3.6 знать основы психодиагностики и основные признаки отклонения в развитии детей  ОПК-3.7 знать современные технологии индивидуализации в образовании, формы образования детей с трудностями в обучении в общеобразовательных учреждениях  ОПК-3.8 уметь осуществлять (совместно с психологом и др. специалистами) психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса и организацию субъект–субъектного взаимодействия участников образовательного процесса с учетом их индивидуальных особенностей  ОПК-3.9 уметь выявлять в ходе наблюдения поведенческих и личностных проблем обучающихся, связанных с особенностями их развития  ОПК-3.10 уметь планировать и корректировать образовательные задачи (совместно с психологом и другими специалистами) по результатам мониторинга с учетом индивидуальных особенностей развития каждого ребенка  ОПК-3.11 уметь применять на практике технологии индивидуализации в образовании  ОПК-3.12 уметь строить воспитательную деятельность с учетом индивидуальных особенностей детей  ОПК-3.13 уметь разрабатывать и реализовывать индивидуально-ориентированные образовательные программы с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся  ОПК-3.14 уметь корректировать учебную деятельность исходя из данных мониторинга образовательных результатов с учетом неравномерности индивидуального психического развития детей  ОПК-3.15 уметь ставить различные виды учебных задач и организовывать их решение в соответствии с уровнем индивидуального познавательного и личностного развития детей  ОПК-3.16 уметь оценивать образовательные результаты: формируемые в преподаваемом предмете, предметные и метапредметные компетенции, а также осуществлять (совместно с психологом) мониторинг личностных характеристик  ОПК-3.17 уметь формировать детско-взрослые сообщества  ОПК-3.18 владеть стандартизированными методами психодиагностики личностных характеристик и возрастных особенностей обучающихся  ОПК-3.19 владеть специальными технологиями и методами, позволяющими проводить коррекционно развивающую работу  ОПК-3.20 владеть психолого-педагогическими технологиями (в том числе инклюзивным) необходимыми для адресной работы с различными контингентами  ОПК-3.21 владеть навыками сотрудничества, диалогического общения с детьми, родителями и педагогами, независимо от их возраста, опыта, социального положения, профессионального статуса и особенностей развития |
| Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении | ОПК-5 | ОПК-5.1 знать современные средства оценивания учебной деятельности и учебных достижений обучающихся  ОПК-5.2 знать важнейшие требования к осуществлению контроля результатов учебной деятельности обучающихся на уроке  ОПК-5.3 знать основные условия реализации педагогической коррекции трудностей, встречающихся в учебной деятельности обучающихся  ОПК-5.4 уметь учитывать результаты личностного и учебного роста обучающегося в ходе оценочной деятельности  ОПК-5.5 уметь использовать в образовательном процессе современные электронные средства оценивания  ОПК-5.6 уметь проектировать учебный процесс, используя современные подходы к оцениванию учебных достижений обучающихся  ОПК-5.7 владеть приемами мотивирующего оценивания и положительного подкрепления  ОПК-5.8 владеть навыками работы с электронным дневником, электронным журналом  ОПК-5.9 владеть способами оценивания учебной деятельности в условиях дистанционного обучения  ОПК-5.10 владеть технологиями педагогической коррекции |
| Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями | ОПК-6 | ОПК-6.1 знать закономерности физиологического и психического развития ребенка и особенности их проявления в образовательном процессе в разные возрастные периоды  ОПК-6.2 знать методы психолого-педагогической диагностики особенностей развития обучающихся в образовательном процессе  ОПК-6.4 знать основные направления и способы проектирования индивидуальных образовательных маршрутов  ОПК-6.5 знать психолого-педагогические технологии воспитания  ОПК-6.6 уметь эффективно взаимодействовать с различным контингентом обучающихся, дети с зависимостью  ОПК -6.7 уметь проектировать индивидуальные образовательные маршруты в соответствии с особыми образовательными потребностями обучающихся  ОПК-6.8 уметь отбирать и применять психолого-педагогические технологии в образовании (в том числе инклюзивные) с учетом различного контингента обучающихся, особенностей их развития и образовательных потребностей  ОПК-6.9 уметь применять современные психолого-педагогические технологии, основанные на знании законов развития личности и поведения в виртуальной среде  ОПК-6.10 уметь применять психолого-педагогические технологии (в том числе инклюзивные), необходимые для адресной работы с различными контингентами учащихся: одаренные дети, социально уязвимые дети, дети, попавшие в трудные жизненные ситуации, дети-мигранты, дети-сироты, дети с особыми образовательными потребностями (аутисты, дети с синдромом дефицита внимания и гиперактивностью и др.), дети с ограниченными возможностями здоровья, дети с девиациями поведения, дети с зависимостью  ОПК-6.11 уметь понимать документацию специалистов (психологов, дефектологов, логопедов и т.д.) и рекомендации по использованию индивидуально-ориентированных воспитательных технологий с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся  ОПК-6.12 владеть приемами и методами психолого-педагогической диагностики, направленной на работу с обучающимися с особыми образовательными потребностями  ОПК-6.13 владеть педагогическими технологиями, направленными на разностороннее развитие личности каждого обучающегося |
| Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ | ОПК-7 | ОПК-7.1 знать способы взаимодействия с различными участниками образовательного процесса  ОПК-7.2 знать особенности взаимодействия и сотрудничества с родителями (законными представителями) обучающихся  ОПК-7.3 знать способы построения межличностных отношений в группах разного возраста  ОПК-7.4 знать особенности социального партнерства в образовательной деятельности  ОПК-7.5 уметь проектировать и обновлять образовательную программу с привлечением обучающихся и их родителей (законных представителей)  ОПК-7.6 уметь взаимодействовать с различными участниками образовательных отношений в рамках реализации программ дополнительного образования  ОПК-7.7 уметь видеть социальную значимость реализуемых образовательных программ  ОПК-7.8 владеть способами взаимодействия с различными субъектами образовательного процесса  ОПК-7.9 владеть приемами построения межличностных отношений на уроке  ОПК-7.10 владеть навыками проектирования образовательных программ с учетом мнения участников образовательных отношений |
| Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний | ОПК-8 | ОПК-8.1 знать методологию педагогических исследований проблем образования  ОПК-8.2 знать важнейшие особенности физиологического и психического развития детей с ОВЗ в целях осуществления педагогической деятельности  ОПК-8.3 уметь совершенствовать свои профессиональные знания и умения на основе постоянного самообразования  ОПК-8.4 уметь организовывать образовательный процесс на основе знаний об особенностях развития детей с ОВЗ  ОПК-8.5 уметь изучать личность ребенка в ходе педагогической деятельности средствами современных методик  ОПК-8.6 владеть способами совершенствования профессиональных знаний и умений путем использования информационной среды  ОПК-8.7 владеть приемами профилактической деятельности, направленной на предотвращение саморазрушающегося поведения ребенка  ОПК-8.8 владеть способами проектирования и постоянного совершенствования образовательной среды |
| Способен применять предметные знания при реализации образовательного процесса | ПК-3 | ПК-3.1 знать методологию практической педагогической деятельности  ПК-3.2 знать методики и технологии формирования образовательной среды школы в целях достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения  ПК-3.3 знать принципы организации образовательной среды и разработки развивающих образовательных программ; особенностей оценки и определения эффективности процесса обучения  ПК-3.4 уметь проводить диагностические мероприятия психолого-педагогической направленности  ПК-3.5 уметь моделировать педагогические ситуации  ПК-3.6 уметь проектировать педагогическое взаимодействие  ПК-3.7 уметь обосновывать необходимость включения различных компонентов социокультурной среды в образовательный процесс  ПК-3.8 владеть навыками анализа форм активного психолого-педагогического взаимодействия  ПК-3.9 владеть методами определения содержания и структурно-организационных форм осуществления профессиональной деятельности педагогов в образовательных учреждениях  ПК-3.10 владеть навыками использования образовательного потенциала социокультурной среды в учебной и внеурочной деятельности  ПК-3.11 владеть навыками использования образовательного потенциала социокультурной среды в развивающей и образовательной деятельности |
| Способен организовывать деятельность обучающихся, направленную на развитие интереса к учебным предметам в рамках урочной и внеурочной деятельности | ПК-4 | ПК-4.1 знать законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития  ПК-4.2 знать значение каждого возрастного этапа для развития психических и личностных достижений  ПК-4.3 знать психолого-педагогические закономерности организации образовательного процесса  ПК-4.4 знать закономерности развития детско-взрослых сообществ, социально-психологические особенности и закономерности развития детских и подростковых сообществ  ПК-4.5 знать основы психодиагностики и основные признаки отклонения в развитии детей  ПК-4.6 знать современные технологии индивидуализации в образовании, формы образования детей с трудностями в обучении в общеобразовательных учреждениях  ПК-4.7 уметь осуществлять (совместно с психологом и др. специалистами) психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса и организацию субъект-субъектного взаимодействия участников образовательного процесса с учетом их индивидуальных особенностей  ПК-4.8 уметь выявлять в ходе наблюдения поведенческих и личностных проблем обучающихся, связанных с особенностями их развития  ПК-4.9 уметь подбирать и применять психодиагностический инструментарий для оценки показателей уровня и динамики развития ребенка, первичного выявления отклонений в его развитии  ПК-4.10 уметь проектировать индивидуальные образовательные маршруты в соответствии с образовательными потребностями детей и особенностями их развития  ПК-4.11 уметь применять на практике технологии индивидуализации в образовании  ПК-4.12 уметь оценивать образовательные результаты: формируемые в преподаваемом предмете, предметные и метапредметные компетенции, а также осуществлять (совместно с психологом) мониторинг личностных характеристик  ПК-4.13 уметь формировать детско-взрослые сообщества  ПК-4.14 владеть стандартизированными методами психодиагностики личностных характеристик и возрастных особенностей обучающихся  ПК-4.15 владеть специальными технологиями и методами, позволяющими проводить коррекционно-развивающую работу  ПК-4.17 владеть навыками сотрудничества, диалогического общения с детьми, родителями и педагогами, независимо от их возраста, опыта, социального положения, профессионального статуса и особенностей развития  ПК-4.18 владеть навыками управления командой |
| Способен выявлять и формировать культурные потребности различных социальных групп | ПК-6 | ПК-6.1 знать способы проектирования целей, содержания культурно-просветительской программы  ПК-6.2 знать методические подходы и принципы проектирования внеурочной деятельности, в том числе в области культурно-просветительской работы  ПК-6.3 знать принципы отбора учебного материала в соответствии с культурно-просветительской функцией программы воспитательной работы в начальной школе  ПК-6.5 уметь осуществлять различные виды культурно-просветительской деятельности в процессе работы с обучающимися им их родителями  ПК-6.6 уметь отбирать учебный материал в соответствии с требованиями культурно- просветительской программы  ПК-6.7 владеть конкретными методиками и технологиями, в том числе информационными, в соответствии с разработанной культурно-просветительской программой  ПК-6.8 владеть способами проектирования цели, содержания и технологического компонента культурно-просветительской программы |
| Способен проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся по преподаваемым учебным предметам | ПК-9 | ПК-9.1 знать психологию деятельности  ПК-9.2 знать психологию индивидуальных различий  ПК-9.3 знать психологию развития (механизмы, факторы)  ПК-9.4 знать методы влияния и управления командой  ПК-9.5 уметь диагностировать особенности развития детей (совместно с психологом)  ПК-9.6 уметь проектировать индивидуальные образовательные маршруты в соответствии с образовательными потребностями детей и особенностями их развития  ПК-9.7 владеть методами проектной деятельности  ПК-9.8 владеть методами влияния и управления командой |

1. **Указание места практической подготовки в структуре образовательной программы**

**Производственная (педагогическая) практика (ранняя преподавательская)** К.М.04.04(П)входит в Психолого-педагогический модуль К.М.04.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код | Наименование | Коды формируемых компетенций |
|
|
|
| К.М.04.04(П) | Производственная (педагогическая) практика (ранняя преподавательская) | УК-6; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-5; ОПК-6; ОПК-7; ОПК-8; ПК-3; ПК-4;ПК-6; ПК-9 |

Реализуется на 2 курсе в 3 семестре; на 2 курсе в 4 семестре, на 3 курсе в 5 семестре, на 3 курсе в 6 семестре, на 4 курсе в 7 семестре, на 4 курсе в 8 семестре, на 5 курсе в 9 семестре и на 5 курсе в 10 семестре.

Общая трудоемкость практики 12 з.е., 432 ч.

**4. Указание объема практической подготовки в форме производственной (педагогической) практики (ранней преподавательской) в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах**

Общий объем практики – 12 зачетных единиц,432 академических часа.

**5. Содержание практической подготовки в форме производственной (педагогической) практики (ранней преподавательской)**

Содержание практикидля очной и заочной форм обучения

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | Кон такт. | | В том числе | | | | | | | СР | | | всего | | | | |
|  | | лекции | | | | Консультации | | |  | | | |  | | | | |
| **Организационно-подготовительный этап** | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ***Проведение установочной конференции (вебинара/ групповой консультации), в ходе которой:*** • ставятся цели и задачи практики; • излагаются основные направления деятельности студентов; • выдаются индивидуальные задания, подлежащие обязательному выполнению в ходе практики;  •вручается пакет документации по практике; • объясняется порядок прохождения практики, требования к оформлению и порядок представления отчетной документации руководителям практики; • осуществляется распределение студентов на практику в соответствии с заключенными договорами;  • доводятся до сведения права и обязанности студента-практиканта | | 2 | |  | | | | | 2 | |  | | | | 2 | | |
| Для лиц с ограниченными возможностями здоровья руководитель разрабатывает индивидуальные задания, план и порядок прохождения практики с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также образовательные программы, адаптированные для указанных обучающихся и в соответствии с индивидуальными программами реабилитации инвалидов. | |  | |  | | | | |  | |  | | | |  | | |
| ***Подготовка студентов к практике:*** • чтение лекций по наиболее сложным и актуальным проблемам теории и практики, в свете подготовки студентов к практике; • проведение индивидуальных и групповых консультаций. | |  | |  | | | | |  | |  | | | |  | | |
| **Основной этап**  **1 часть** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Общее задание** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| В ходе выполнения общего задания обучающемуся **надлежит изучить следующие вопросы:**1. Организационно-методическая деятельность  2. Психолого-педагогическая диагностика  3. Воспитательная (коррекционная) деятельность | | 2 | | 2 | | | | |  | | 16 | | | | 18 | | |
| По результатам прохождения практики проводится текущая аттестация по следующим основным вопросам,являющимся одновременно и **разделами предоставляемого руководителю практики отчета**  **1. Организационно-методическая деятельность**  *Участие в подготовке воспитательного мероприятия. Анализ воспитательного мероприятия.*  –Изучение интересов и мнений учащихся в связи с подготовкой воспитательного мероприятия (с использованием методов наблюдение, анкетирование, беседы) (по алгоритму, содержащемуся в Методических указаниях).  – Подготовка и проведение воспитательного мероприятия.  **2. Психолого-педагогическая диагностика**  *Проведениедиагностического исследования познавательной сферы учащегося.*  – Анализ результатов диагностического исследования познавательной сферы учащегося(по алгоритму, содержащемуся в Методических указаниях). | |  | |  | | | | |  | |  | | | |  | | |
| **Индивидуальное задание** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| *Разработка и психолого-педагогическийанализ воспитательных мероприятий* (по схеме, содержащейся в Методических указаниях)*.* |  | | | |  | |  | | | | | **16** | | | | **34** | |
| *ИТОГО* | **4** | | | | **2** | | **2** | | | | | **32** | | | | **36** | |
| **Основной этап**  **2 часть** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Общее задание** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| В ходе выполнения общего задания обучающемуся **надлежит изучить следующие вопросы:**  **1. Организационно-методическая деятельность**  *Участие в подготовке и проведении родительского собрания.*  **2. Психолого-педагогическая диагностика**  **3. Воспитательная (коррекционная) деятельность**  *Работа в качестве помощника классного руководителя* . | | 2 | | 2 | | | | |  | |  | | | | 2 | | |
| По результатам прохождения практики проводится текущая аттестация по следующим основным вопросам,являющимся одновременно и **разделами предоставляемого руководителю практики отчета:**  **1. Организационно-методическая деятельность**  *Участие в подготовке и проведении родительского собрания.*  –Анализ подготовки и проведения родительского собрания (по схеме, содержащейся в Методических указаниях).  **2. Психолого-педагогическая диагностика**  *Диагностическое исследование, направленное на изучение самооценки и уровня притязаний, мотивациимладших школьников* (по методикам, содержащимся в Методических указаниях).  – Анализ результатов диагностического исследования. | |  | |  | | | | |  | | 16 | | | | 16 | | |
| **Индивидуальное задание** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| *Работа в качестве помощника классного руководителя* (индивидуальная работа с учащимися, помощь в организации и проведении классных часов, общешкольных мероприятий).  – Отчет о работе в качестве помощника классного руководителя. |  | | | |  | | 2 | | | | | 16 | | | | 18 | |
| *ИТОГО* | 4 | | | | 2 | | 2 | | | | | 32 | | | | 36 | |
| **Основной этап**  **3 часть** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Общее задание** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| В ходе выполнения общего задания обучающемуся **надлежит изучить следующие вопросы:**  **1. Организационно-методическая деятельность**  **2. Психолого-педагогическая диагностика**  **3. Воспитательная (коррекционная) деятельность** | | 2 | | 2 | | | | |  | |  | | | | 2 | | |
| По результатам прохождения практики проводится текущая аттестация по следующим основным вопросам,являющимся одновременно и **разделами предоставляемого руководителю практики отчета:**  **1. Организационно-методическая деятельность**  *Посещение и анализ урока.*  –Анализ урока (по схеме, содержащейся в Методических указаниях)*.*  *-* Анализ результатов контрольной работы по русскому языку (математике).  *- анализ техники чтения*  **2. Психолого-педагогическая диагностика**  – *дать характеристику наблюдаемого учащегося*  **3. Воспитательная (коррекционная) деятельность**  – провести беседу с учащимися (тема – по выбору студента или в соответствии с планом воспитательной работы класса).  Предоставить конспект и анализ беседы с учащимися | |  | |  | | | | |  | | 16 | | | | 16 | | |
| **Индивидуальное задание** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| *Подготовка и проведение беседы с учащимися*(тема – по выбору студента или в соответствии с планом воспитательной работы класса)*.*  – Конспект и анализ беседы с учащимися |  | |  | | | | | | | **2** | | | **16** | | | | **16** |
| *ИТОГО* | **4** | | **2** | | | | | | | **2** | | | **32** | | | | **36** |
| **Основной этап**  **4 часть** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Общее задание** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| В ходе выполнения общего задания обучающемуся **надлежит изучить следующие вопросы:**  **1. Организационно-методическая деятельность**  *Наблюдение за деятельностью педагога-психолога и ее анализ*.  **2. Психолого-педагогическая диагностика**  *Проведение психодиагностики личности учащегося.*  **3. Воспитательная (коррекционная) деятельность.**  *Проведение бесед с учащимися.* | | 2 | | 2 | | | | |  | |  | | | | 2 | | |
| По результатам прохождения практики проводится текущая аттестация по следующим основным вопросам,являющимся одновременно и **разделами предоставляемого руководителю практики отчета:**  **1. Организационно-методическая деятельность**  − Наблюдение за деятельностью педагога-психолога и ее анализ;  − изучение содержания и форм работы педагога-психолога с родителями детей, педагогами.  **2. Психолого-педагогическая диагностика**  – *датьпсихолого-педагогическую характеристику наблюдаемого учащегося*  **3. Воспитательная (коррекционная) деятельность**  *– конспекты и анализ бесед с учащимися* | |  | |  | | | | | 2 | | 32 | | | | 32 | | |
| ИТОГО | | 4 | | 2 | | | | | 2 | | 32 | | | | 36 | | |
| **Основной этап**  **5 часть** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Общее задание** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| В ходе выполнения общего задания обучающемуся **надлежит изучить следующие вопросы:**  1. Организационно-методическая деятельность  2. Психолого-педагогическая диагностика  3. Воспитательная (коррекционная) деятельность | | 2 | | 2 | | | | |  | |  | | | | 2 | | |
| По результатам прохождения практики проводится текущая аттестация по следующим основным вопросам,являющимся одновременно и **разделами предоставляемого руководителю практики отчета:**  **1. Организационно-методическая деятельность**  − знакомство с годовым планом работы педагога-психолога учреждения.  **2. Психолого-педагогическая диагностика**  *- датьпсихолого-педагогическую характеристику наблюдаемого класса.* | |  | |  | | | | |  | | 34 | | | | 34 | | |
| **Индивидуальное задание** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| *Разработка и анализ коррекционных мероприятий.*  Проанализировать программы коррекционной работы, предусматривающие создание специальных условий обучения и воспитания, позволяющих учитывать особые образовательные потребности детей с ограниченными возможностями здоровья посредством индивидуализации и дифференциации образовательного процесса. |  | | | |  | | **2** | | | | | **34** | | | | **34** | |
| *ИТОГО* | **4** | | | | **2** | | **2** | | | | | **68** | | | | **72** | |
| **Основной этап**  **6 часть** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Общее задание** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| В ходе выполнения общего задания обучающемуся **надлежит изучить следующие вопросы:**  1. Организационно-методическая деятельность  2. Психолого-педагогическая диагностика  3. Воспитательная (коррекционная) деятельность | | 2 | | 2 | |  | | |  | |  | | | | 2 | | |
| По результатам прохождения практики проводится текущая аттестация по следующим основным вопросам,являющимся одновременно и **разделами предоставляемого руководителю практики отчета:**  **1. Организационно-методическая деятельность**  *Подготовка занятия с детьми в качестве педагога-психолога.*  *–* Конспект плана урока, презентация.  **2. Психолого-педагогическая диагностика**  *Решение педагогических ситуаций.*  *–*Описание решения 2-3 конкретных педагогических ситуаций (в процессе прохождения практики).  **3. Воспитательная (коррекционная) деятельность**  *Разработка воспитательных мероприятий.*  – План/сценарий мероприятия. | |  | |  | |  | | |  | | 34 | | | | 34 | | |
| **Индивидуальное задание** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| *Разработка воспитательных мероприятий\*.*  \* Педагогические ситуации и воспитательные мероприятия должны быть связаны с изученным блоком дисциплин, формируемыми компетенциями и привязаны к базе практики. |  | | | |  | | **2** | | | | | 34 | | | | 34 | |
| *ИТОГО* | **4** | | | | **2** | | **2** | | | | | 68 | | | | 72 | |
| **Основной этап**  **7 часть** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Общее задание** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| В ходе выполнения общего задания обучающемуся **надлежит изучить следующие вопросы:**  **1. Организационно-методическая деятельность**  **2. Психолого-педагогическая диагностика**  **3. Воспитательная (коррекционная) деятельность**  По результатам прохождения практики проводится текущая аттестация по следующим основным вопросам,являющимся одновременно и **разделами предоставляемого руководителю практики отчета:**  **1. Организационно-методическая деятельность**  − *подготовка урока по информатике*  Результат: конспект плана урока, презентация.  **2. Психолого-педагогическая диагностика**  – *диагностика уровня воспитанности двух-трех обучающихся по методике М.И. Шиловой. Результат: составление протокола обследования, выводы по результатам обследования.*  **3. Воспитательная (коррекционная) деятельность**  – *разработка олимпиадных заданий для обучающихся 1,2, 3 или 4 класса по любому предмету, изучаемому в начальной школе.* | **4** | | | | **2** | | **2** | | | | | **68** | | | | **72** | |
| ИТОГО | **4** | | | | **2** | | **2** | | | | | **68** | | | | **72** | |
| **Основной этап**  **8 часть** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Общее задание** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| В ходе выполнения общего задания обучающемуся **надлежит изучить следующие вопросы:**  **1**. Организационно-методическая деятельность  2. Психолого-педагогическая диагностика  3. Воспитательная (коррекционная) деятельность  По результатам прохождения практики проводится текущая аттестация по следующим основным вопросам,являющимся одновременно и **разделами предоставляемого руководителю практики отчета:**  **1. Организационно-методическая деятельность**  *Анализ техники чтения.*  *–* заполненный бланк с результатами анализа техники чтения.  **2. Психолого-педагогическая диагностика**  – *дать характеристику наблюдаемого учащегося по алгоритму, представленному в методических указаниях*  Результат: психолого-педагогическая характеристика учащегося  **3. Воспитательная (коррекционная) деятельность**  – отчет в свободной форме о работе в качестве помощника классного руководителя (индивидуальная работа с учащимися, помощь в организации и проведении классных часов, общешкольных мероприятий). | **2** | | | | **2** | |  | | | | | **62** | | | | **66** | |
| ИТОГО | **2** | | | | **2** | | **0** | | | | | **66** | | | | **70** | |
| **Отчетный этап** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| По окончании практики студент представляет на кафедру:  • отчет о практике, заверенный руководителем организации;  • дневник практики, заверенный руководителем организации;  • характеристику о прохождении практики и выполнении ее программы, подписанную руководителем практики;  • все виды материалов, подготовленные студентом в соответствии с индивидуальным заданием. | |  | |  | | | | |  | |  | | | |  | | |
| ***Подведение итогов практики*** Подготовленный отчет по практике представляется руководителю практики. Обучающийся проходит процедуру защиты отчета по практике, по результатам которой ему выставляется оценка по практике. | |  | |  | | | | |  | | 4 | | | | 4 | | |
| ***Итоговая конференция: защита отчета по практике*** | | 2 | |  | | | | | 2 | | 4 | | | | 6 | | |
| **Итого (с защитой отчета)** | | **32** | | **16** | | | | | **16** | | **400** | | | | **432** | | |

**6. База проведения практической подготовки в форме производственной (педагогической) практики (ранней преподавательской)**

6.1. Профильные организации*области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность:*образовательные организации общего образования, начального профессионального образования и среднего профессионального образования.

6.2. Производственная (педагогическая) практика (ранняя преподавательская)может проводиться в профильных организациях, имеющих договор с Академией.

Руководство практикой осуществляется преподавателями ОмГА и специалистами профильных организаций. Руководители практики назначаются приказом ректора.

Для решения общих организационных вопросов руководителем практики от ОмГА проводятся конференции:

* Установочная конференция (первый учебный день практики) – обучающиеся получают Программу практики, проходят необходимый инструктаж, распределяются по базам прохождения практики, знакомятся с руководителями практики, уточняют с ними порядок работы;
* Итоговая конференция (последний учебный день практики) – руководитель практики на основании представленных каждым обучающимся отчетных документов проводит дифференцированный зачет (с оценкой).

В период практики обучающиеся выполняют следующие обязанности:

* Обучающийся обязан находиться на определенном для него руководителем рабочем месте и выполнять задания в соответствии с рабочим графиком (планом) проведения практики.
* Практикант выполняет все виды работ, предусмотренные планом практики.
* Обучающийся подчиняется правилам внутреннего распорядка организации, на базе которой проводится практика, распоряжениям администрации и руководителей практики.
* В случае невыполнения требований, предъявляемых практиканту, обу­чающийся может быть отстранен от практики.

**\* Примечания:**

**Для обучающихся по индивидуальному учебному плану:**

**а) Для обучающихся по индивидуальному - учебному плану, обеспечивающему освоение соответствующей образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося, в том числе при ускоренном обучении:**

**При разработке образовательной программы высшего образования в части программы практики** согласно требованиями **частей 3-5 статьи 13, статьи 30, пункта 3 части 1 статьи 34** Федерального закона Российской Федерации **от 29.12.2012 № 273-ФЗ** «Об образовании в Российской Федерации»; **пунктов 16, 38** Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 (зарегистрирован Минюстом России 14.07.2014, регистрационный № 47415), объем практики в зачетных единицах и её продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах образовательная организация устанавливает в соответствиис утвержденным индивидуальным учебным планом приосвоении образовательной программы обучающимся, который имеет среднее профессиональное или высшее образование, и (или) обучается по образовательной программе высшего образования, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным Академией в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом образовательной организации).

**б) Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов:**

При разработке адаптированной образовательной программы высшего образования, а для инвалидов - индивидуальной программы реабилитации инвалида в соответствии с требованиями **статьи 79** Федерального закона Российской Федерации **от 29.12.2012 № 273-ФЗ** «Об образовании в Российской Федерации»; **раздела III** Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 (зарегистрирован Минюстом России 14.07.2014, регистрационный № 47415), Федеральными и локальными нормативными актами, Уставом Академии образовательная организация устанавливает конкретное содержание программы **практики** и условия организации и проведения конкретного вида практики**,** составляющих контактную работу обучающихся с преподавателем и самостоятельную работу обучающихся с ограниченными возможностями здоровья(инвалидов)(***при наличии факта зачисления таких обучающихся с учетом конкретных нозологий***).

**в) Для лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 05.05.2014 № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»:**

При разработке образовательной программы высшего образования согласно требованиям**частей 3-5 статьи 13, статьи 30, пункта 3 части 1 статьи 34** Федерального закона Российской Федерации **от 29.12.2012 № 273-ФЗ** «Об образовании в Российской Федерации»; **пункта 20** Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 (зарегистрирован Минюстом России 14.07.2014, регистрационный № 47415), объем практики в зачетных единицах и её продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах образовательная организация устанавливает в соответствиис утвержденным индивидуальным учебным планом при освоенииобразовательной программы обучающимися, зачисленными для продолжения обучения в соответствии с **частью 5 статьи 5** Федерального закона **от 05.05.2014 № 84-ФЗ** «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», в течение установленного срока освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования с учетом курса, на который они зачислены (указанный срок может быть увеличен не более чем на один год по решению Академии, принятому на основании заявления обучающегося).

**г) Для лиц, осваивающих образовательную программу в форме самообразования (если образовательным стандартом допускается получение высшего образования по соответствующей образовательной программе в форме самообразования), а также лиц, обучавшихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе:**

При разработке образовательной программы высшего образования согласно требованиям**пункта 9 части 1 статьи 33, части 3 статьи 34** Федерального закона Российской Федерации **от 29.12.2012 № 273-ФЗ** «Об образовании в Российской Федерации»; **пункта 43** Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 (зарегистрирован Минюстом России 14.07.2014, регистрационный № 47415), объем практики в зачетных единицах и её продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах образовательная организация устанавливает в соответствии с утвержденныминдивидуальным учебным планом при освоенииобразовательной программы обучающегося, зачисленного в качестве экстерна для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в Академию по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе в порядке, установленном соответствующим локальным нормативным актом образовательной организации.

**7. Указание форм отчетности практической подготовки в форме производственной (педагогической) практики (ранней преподавательской)**

Промежуточная аттестация по производственной (педагогической) практике (ранней преподавательской)проводится в форме дифференцированного зачета (зачета с оценкой).

По итогам практики каждый обучающийся оформляет и передает на кафедру отчет о прохождении практики в виде пакета документов, состав которого включает в себя:

1) Титульный лист (Приложение 1).

2) Задание на практику (Приложение 2).

3) Совместный рабочий график (план) проведения практики (Приложение 3).

4) Содержание (наименования разделов отчета с указанием номеров страниц).

5) Основная часть отчета (с учетом индивидуального задания).

Необходимо привести общую характеристику профильной организации в целом, а также профильного подразделения, в котором непосредственно проводится практика, описание должности и рабочего места, привести организационную структуру принимающей организации.

6) Заключение. Содержит анализ результатов прохождения практики в виде обобщений и выводов;

7) Список использованных источников.

8) Приложения (иллюстрации, таблицы, карты, текст вспомогательного характера).

9) Дневник практики (Приложение 4).

10) Отзыв-характеристика руководителя практики от профильной организации (Приложение 5).

Отчет о прохождении практики должен включать в себя развернутое изложение содержания работы обучающегося и полученных им результатов. Рекомендуемый объём отчета: 20-30 страниц, приложения.

Отчет о прохождении практики составляется на основе материалов, собранных и обработанных студентом в период практики.

К отчету о прохождении практики прилагается заполненный дневник практики. Дневник заполняется обучающимся, его подписывает руководитель практики от организации, в которой проводилась практика. В дневнике должны быть изложены ежедневные (еженедельные) записи о выполненных практикантом видах работ в период прохождения практики.

Наблюдения руководителя практики от организации о работе студента, отмеченные им деловые качества, навыки, умения, отношение к работе отражается в Отзыве-характеристике руководителя практики от профильной организации.Отзыв заверяется печатью организации и подписью руководителя от профильной организации. Отзыв содержит рекомендуемую оценкупо 4-балльной системе («отлично», «хорошо» «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Процедура защиты отчета включает в себя представление практикантом доклада о результатах прохождения практики с последующим обсуждением и ответами практиканта на вопросы преподавателя. Проведение подобной формы учебной работы направлено на реализацию двух основных задач:

• в результате непосредственного контакта с преподавателем практикант полу­чает обратную связь, где он может понять и исправить свои ошибки, допущен­ные им в процессе всей работы;

• публичная защита способствует формированию навыков устной речи, выделе­нию главного, подбору аргументов при отстаивании собственной точки зрения, умению быстро реагировать на поставленные преподавателем вопросы.

**8. Промежуточная аттестация по итогам практической подготовки в форме производственной (педагогической) практики (ранней преподавательской)**

Промежуточная аттестация по итогам прохождения производственной (педагогической) практики (ранней преподавательской) проводится при представлении обучающимся отчета по практике, выполненного по предъявляемым требованиям.

По результатам проверки отчетной документации, собеседования и защиты (презентации) отчета выставляется зачет с оценкой

**9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практической подготовки**

**Перечень учебной литературы**

***Основная:***

1. Методология и методы психолого-педагогического исследования : словарь-справочник / сост. В. Н. Гордиенко. — Саратов : Вузовское образование, 2017. — 83 c. — ISBN 2227-8397. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/59226.html>
2. Фугелова, Т. А. Образовательные программы начальной школы : учебник и практикум для вузов / Т. А. Фугелова. — 2-е изд., стер. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 465 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11269-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476019>
3. Пономарева, М. А. Общая психология и педагогика : ответы на экзаменационные вопросы / М. А. Пономарева, М. В. Сидорова. — Минск : ТетраСистемс, Тетралит, 2013. — 144 c. — ISBN 978-985-7067-08-4. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/28153.html>
4. Фоминова, А. Н. Педагогическая психология : учебное пособие / А. Н. Фоминова, Т. Л. Шабанова. — Саратов : Вузовское образование, 2014. — 333 c. — ISBN 2227-8397. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/19532.html>
5. Юдина, О. И. Методология педагогического исследования: учебное пособие / О. И. Юдина. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2013. — 141 c. — ISBN 2227-8397. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/30062.html>

**Дополнительная:**

1. *Исаев, Е. И.* Педагогическая психология : учебник для академического бакалавриата / Е. И. Исаев. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 347 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-7782-0. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/431998>
2. *Михальчи, Е. В.* Инклюзивное образование : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Е. В. Михальчи. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 177 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04943-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/441176>
3. Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса в 2 ч. Часть 1 : учебник для академического бакалавриата / И. В. Дубровина [и др.] ; под редакцией И. В. Дубровиной. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 271 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-9916-8086-8. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/422408>
4. Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса в 2 ч. Часть 2 : учебник для академического бакалавриата / И. В. Дубровина [и др.] ; под редакцией И. В. Дубровиной. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 280 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-08177-0. —— URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/437042>
5. *Старикова, Л. Д.* Методология педагогического исследования : учебник для академического бакалавриата / Л. Д. Старикова, С. А. Стариков. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 287 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-06813-9. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/434155>
6. Педагогические технологии в 3 ч. Часть 1. Образовательные технологии : учебник и практикум для академического бакалавриата / Л. В. Байбородова [и др.] ; под общей редакцией Л. В. Байбородовой, А. П. Чернявской. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 258 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-06324-0. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/437117>
7. Педагогические технологии в 3 ч. Часть 2. Организация деятельности : учебник и практикум для академического бакалавриата / Л. В. Байбородова [и др.] ; под редакцией Л. В. Байбородовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 234 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-06325-7. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/441783>
8. Педагогические технологии в 3 ч. Часть 3. Проектирование и программирование : учебник и практикум для академического бакалавриата / Л. В. Байбородова [и др.] ; под редакцией Л. В. Байбородовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 219 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-06326-4. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/441784>
9. Современные образовательные технологии : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Е. Н. Ашанина [и др.] ; под редакцией Е. Н. Ашаниной, О. В. Васиной, С. П. Ежова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 165 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-06194-9. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/438985>
10. Современные образовательные технологии : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / Л. Л. Рыбцова [и др.] ; под общей редакцией Л. Л. Рыбцовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 92 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-534-05581-8. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/441628>

**Перечень ресурсов сети "Интернет"**

1. ЭБС IPRBooks Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru>
2. ЭБС издательства «Юрайт» Режим доступа: <http://biblio-online.ru>
3. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Режим доступа: <http://window.edu.ru/>
4. Научная электронная библиотека e-library.ru Режим доступа: <http://elibrary.ru>
5. Ресурсы издательства Elsevier Режим доступа: <http://www.sciencedirect.com>
6. Федеральный портал «Российское образование» Режим доступа: [www.edu.ru](http://www.edu.ru)
7. Журналы Кембриджского университета Режим доступа: <http://journals.cambridge.org>
8. Журналы Оксфордского университета Режим доступа: <http://www.oxfordjoumals.org>
9. Словари и энциклопедии на Академике Режим доступа: <http://dic.academic.ru/>
10. Сайт Библиотеки по естественным наукам Российской академии наук. Режим доступа: <http://www.benran.ru>
11. Сайт Госкомстата РФ. Режим доступа: <http://www.gks.ru>
12. Сайт Российской государственной библиотеки. Режим доступа: <http://diss.rsl.ru>
13. Базы данных по законодательству Российской Федерации. Режим доступа: <http://ru.spinform.ru>

Каждый обучающийся Омской гуманитарной академии в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке) и к электроннойинформационно-образовательной среде Академии. Электронно-библиотечная система(электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеетсядоступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и отвечает техническим требованиям организации как на территорииорганизации, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда Академии обеспечивает:доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, кизданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам,указанным в рабочих программах;фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестациии результатов освоения основной образовательной программы;проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализациякоторых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционныхобразовательных технологий;формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранениеработ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участниковобразовательного процесса;взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числесинхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

**10. Перечень информационных технологий, используемых при реализации программы практической подготовки, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

При проведении установочной и итоговой конференций активно используется компьютерная техника для демонстрации компьютерных презентаций с помощью программы Microsoft Power Point, видеоматериалов, слайдов.

В ходе представления докладов по итогам прохождения практики студенты представляют компьютерные презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Электронная информационно-образовательная среда Академии, работающая на платформе LMS Moodle, обеспечивает:

• доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем ( ЭБС IPRBooks, ЭБС Юрайт ) и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

* фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;
* проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
* формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
* взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные технологии:

* сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
* обработка текстовой, графической и эмпирической информации;
* подготовка, конструирование и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
* самостоятельный поиск дополнительного учебного и научного материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет, электронных энциклопедий и баз данных;
* использование электронной почты преподавателями и обучающимися для рассылки информации, переписки и обсуждения учебных вопросов.
* компьютерное тестирование;
* демонстрация мультимедийных материалов.

ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

* MicrosoftWindows 10 Professional
* Microsoft Windows XP Professional SP3
* Microsoft Office Professional 2007 Russian
* Cвободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом LibreOffice 6.0.3.2 Stable
* Антивирус Касперского
* Cистема управления курсами LMS Русский Moodle 3KL

**Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

* Справочная правовая система «Консультант Плюс» - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/edu/student/study/>
* Справочная правовая система «Гарант» - Режим доступа: <http://edu.garant.ru/omga/>
* Официальный интернет-портал правовой информации <http://pravo.gov.ru....>.
* Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего  
  образования <http://fgosvo.ru....>.
* Портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании» <http://www.ict.edu.ru....>.
* Педагогическая библиотека <http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Pedagog/index.php>

**11. Описание материально-технической базы, необходимой для реализации программы практической подготовки**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО Академия располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом:

* учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации;
* помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Академии;
* компьютерные классы, оборудованные мебелью, компьютерным оборудованием (с комплектом лицензионного программного обеспечения), видеопроекционным оборудованием, средствами звуковоспроизведения, и имеющие доступ к сети Интернет, информационно-образовательной среде Академии, электронно-библиотечной системе;
* библиотеку, имеющую рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами (с комплектом лицензионного программного обеспечения), имеющими доступ к сети Интернет, информационно-образовательной среде Академии, электронно-библиотечной системе;
* специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке) IprBooks (<http://www.iprbookshop.ru/)> и к электронной информационно-образовательной среде ОмГА. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории Академии, так и вне ее.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по образовательной программе.

Профильные организации, заключившие с Академией «Договор о совместной деятельности по проведению практик обучающихся», предоставляют базу для проведения практики в соответствии с Программой практики (обеспечивают обучающимся возможность пользования лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, технической и другой документацией в подразделениях организации, необходимыми для успешного прохождения практики и выполнения индивидуальных заданий), предоставляют рабочие места и обеспечивают возможность ознакомления и работы с нормативными документами организации. Помещения на базе прохождения практики должны соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных работ.

По месту прохождения практики в профильной организации обучающимся предоставляется рабочее место, оборудованное необходимыми средствами для работы с документами и подготовки письменных материалов к отчету. Профильная организация, где проводится практика, должна быть оснащена современным компьютерным оборудованием, программным обеспечением, иметь информационную базу и совершенную организацию труда, а также располагать достаточным количеством квалифицированного персонала, необходимым для руководства практикой.

Обработку полученных массивов данных рекомендуется (по желанию обучающе­гося) осуществлять в лаборатории информационно-коммуникационных технологий (ауд. 302 учебного корпуса, расположенного по адресу г.Омск, ул. 4-я Челюскинцев, 2а), оснащенной компьютерной техникой, подключенной к локальной вычислительной сети Академии.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 219 учебного корпуса, расположенного по адресу г.Омск, ул. 4-я Челюскинцев, 2а) оснащено компьютерной техникой с высокоскоростным подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Академии.

Помещение для проведения защиты отчетов о прохождении практики (ауд. 200 учебного корпуса, расположенного по адресу г.Омск, ул. 4-я Челюскинцев, 2а) оснащено интерактивной трибуной (включающей в себя системный блок персонального компьютера и сенсорный монитор), беспроводной клавиатурой, беспроводным манипулятором типа «мышь», мультимедийным проектором, настенным моторизованным экраном, активной акустической системой.

**12. Особенности организации практической подготовки и проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Особенности прохождения практики инвалидами и лицами с ОВЗ определены в «Положении о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования бакалавриата и магистратуры».Выбор мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом требований их доступности для данных обучающихся. При определении мест учебной и производственной практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

Материально-технические условия прохождения практики обеспечивают возможность беспрепятственного доступа практикантов из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов к специально оборудованным рабочим местам, а также в туалетные комнаты и другие помещения, а также их пребывание в указанных помещениях (в том числе наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов; при отсутствии лифтов рабочее место должно располагаться на первом этаже здания).

Не допускается использование практиканта на должностях и работах, противопоказанных лицам с ограниченными возможностями и инвалидам

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для студентов-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости студенту-инвалиду предоставляется дополнительное время для подготовки отчета по практике и его защиты на итоговой конференции.

**13.Фонд оценочных средств (приложение1)**

**Договор о практической подготовке обучающихся, заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы**

г.Омск "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

**Частное учреждение образовательная организация высшего образования «Омская гуманитарная академия»,**

именуемое в дальнейшем "Организация", в лице **Ректора** ,

действующего на основании  **Устава** ,

с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

именуем\_\_\_\_\_ в   дальнейшем    "Профильная   организация",    в      лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны,

именуемые по отдельности "Сторона",   а вместе   - "Стороны",   заключили

настоящий Договор о нижеследующем.

**1. Предмет Договора**

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложением 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 2).

**2. Права и обязанности Сторон**

2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 2–х дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.1.6 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(иные обязанности Организации).

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в [пункте  2.2.2](https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/74526874/#20222), в 2-х дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(указываются иные локальные нормативные акты Профильной организации)

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.2.10 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(иные обязанности Профильной организации).

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.3.3 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(иные права Организации).

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

2.4.3 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(иные права Профильной организации).

**3. Срок действия договора**

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

**4. Заключительные положения**

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

1. **Адреса, реквизиты и подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Профильнаяорганизация:** | **Организация:** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (полное наименование)  Адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | ***Частное учреждение образовательная организация высшего образования «Омская гуманитарная академия***»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (полное наименование)  Адрес:644105, г.Омск, ул. 4 Челюскинцев,2А  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ***Ректор А.Э.Еремеев*** |
| (наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии)  М.П. (при наличии) | (наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии)  М.П. (при наличии) |
|  |  |

Приложение 1

к договору о практической

подготовке обучающихся

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ года №\_\_\_

Перечень образовательных программ,

при реализации которых организуется практическая подготовка

* Отмеченное красным цветом убирается или корректируется

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Направление подготовки | Наименование основных образовательных программ высшего образования, профиль (направленность) | Компоненты образовательных программ  Содержание меняется в соответствии с прохождением определенной части практики, если договор заключается на несколько лет вперед для прохождения всех частей практики, то в приложение вставляются все задания | Количество обучающихся, человек | Сроки организации практической подготовки |
| 44.03.05 Педагогическое образование ( с двумя профилями подготовки) | «Начальное образование» и «Информатика» | Индивидуальные задания на **1 часть** практики:  **1. Организационно-методическая деятельность**  *Участие в подготовке воспитательного мероприятия. Анализ воспитательного мероприятия.*  – Изучение интересов и мнений учащихся в связи с подготовкой воспитательного мероприятия (с использованием методов наблюдение, анкетирование, беседы) (по алгоритму, содержащемуся в Методических указаниях).  – Подготовка и проведение воспитательного мероприятия.  **2. Психолого-педагогическая диагностика**  *Проведениедиагностического исследования познавательной сферы учащегося.*  – Анализ результатов диагностического исследования познавательной сферы учащегося(по алгоритму, содержащемуся в Методических указаниях).  **3. Воспитательная (коррекционная) деятельность**  *Разработка и психолого-педагогическийанализ воспитательных мероприятий* (по схеме, содержащейся в Методических указаниях)*.* | Не более 30 | В соответствии с календарным учебным графиком |

Приложение 2.1

|  |  |
| --- | --- |
| |  | | --- | | Частное учреждение образовательная организация высшего образования «Омская гуманитарная академия» | |

Кафедра педагогики, психологии и социальной работы»

УТВЕРЖДАЮ

зав. кафедрой д.п.н., профессор  
 /*Лопанова Е.В./*

Задание на практическую подготовку

*Иванов Иван Иванович*

Фамилия, Имя, Отчество студента (-ки)

Бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование ( с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) программы: «Начальное образование» и «Информатика»

Вид практики: Производственная практика

Тип практики: (педагогическая) практика (ранняя преподавательская)

Индивидуальные задания на **1 часть** практики:

**1. Организационно-методическая деятельность**

*Участие в подготовке воспитательного мероприятия.*

–Изучение интересов и мнений учащихся в связи с подготовкой воспитательного мероприятия (с использованием методов наблюдение, анкетирование, беседы) (по алгоритму, содержащемуся в Методических указаниях).

– Подготовка и проведение воспитательного мероприятия.

**2. Воспитательная (коррекционная) деятельность**

Провести самоанализ воспитательного мероприятия

**2. Психолого-педагогическая диагностика**

*Проведениедиагностического исследования познавательной сферы учащегося.*

– Анализ результатов диагностического исследования познавательной сферы учащегося(по алгоритму, содержащемуся в Методических указаниях).

Дата выдачи задания: \_\_.\_\_.20\_\_ г.

Руководитель (ФИО) : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Задание принял(а) к исполнению (ФИО): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2.2

|  |  |
| --- | --- |
| |  | | --- | | Частное учреждение образовательная организация высшего образования «Омская гуманитарная академия» | |

Кафедра педагогики, психологии и социальной работы»

УТВЕРЖДАЮ

зав. кафедрой д.п.н., профессор  
 /*Лопанова Е.В./*

Задание на практическую подготовку

*Иванов Иван Иванович*

Фамилия, Имя, Отчество студента (-ки)

Бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование ( с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) программы: «Начальное образование» и «Информатика»

Вид практики: Производственная практика

Тип практики: (педагогическая) практика (ранняя преподавательская)

Индивидуальные задания на **2 часть** практики:

**1. Организационно-методическая деятельность**

*Участие в подготовке и проведении родительского собрания.*

–Анализ подготовки и проведения родительского собрания (по схеме, содержащейся в Методических указаниях).

**2. Психолого-педагогическая диагностика**

*Диагностическое исследование, направленное на изучение самооценки и уровня притязаний, мотивациимладших школьников* (по методикам, содержащимся в Методических указаниях).

– Анализ результатов диагностического исследования.

Дата выдачи задания: \_\_.\_\_.20\_\_ г.

Руководитель (ФИО) : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Задание принял(а) к исполнению (ФИО): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2.3

|  |  |
| --- | --- |
| |  | | --- | | Частное учреждение образовательная организация высшего образования «Омская гуманитарная академия» | |

Кафедра педагогики, психологии и социальной работы»

УТВЕРЖДАЮ

зав. кафедрой д.п.н., профессор  
 /*Лопанова Е.В./*

Задание на практическую подготовку

*Иванов Иван Иванович*

Фамилия, Имя, Отчество студента (-ки)

Бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование ( с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) программы: «Начальное образование» и «Информатика»

Вид практики: Производственная практика

Тип практики: (педагогическая) практика (ранняя преподавательская)

Индивидуальные задания на **3 часть** практики:

**1. Организационно-методическая деятельность**

*Посещение и анализ урока.*

–Анализ урока (по схеме, содержащейся в Методических указаниях).

- Анализ контрольной работы (по схеме, содержащейся методических указаниях)

Дата выдачи задания: \_\_.\_\_.20\_\_ г.

Руководитель (ФИО) : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Задание принял(а) к исполнению (ФИО): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2.4

|  |  |
| --- | --- |
| |  | | --- | | Частное учреждение образовательная организация высшего образования «Омская гуманитарная академия» | |

Кафедра педагогики, психологии и социальной работы»

УТВЕРЖДАЮ

зав. кафедрой д.п.н., профессор  
 /*Лопанова Е.В./*

Задание на практическую подготовку

*Иванов Иван Иванович*

Фамилия, Имя, Отчество студента (-ки)

Бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование ( с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) программы: «Начальное образование» и «Информатика»

Вид практики: Производственная практика

Тип практики: (педагогическая) практика (ранняя преподавательская)

Индивидуальные задания на **4 часть** практики:

**1. Организационно-методическая деятельность**

*Наблюдение за деятельностью педагога-психолога и ее анализ*.

− Анализ содержания и форм работы педагога-психолога с родителями детей, педагогами.

Результат: описать содержание деятельности педагога-психолога и формы работы педагога-психолога с родителями детей, педагогами в свободной форме

**2. Воспитательная (коррекционная) деятельность**

*Провести беседу с одним учащимся или с классом.*

Результат: конспект беседы

Дата выдачи задания: \_\_.\_\_.20\_\_ г.

Руководитель (ФИО) : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Задание принял(а) к исполнению (ФИО): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2.5

|  |  |
| --- | --- |
| |  | | --- | | Частное учреждение образовательная организация высшего образования «Омская гуманитарная академия» | |

Кафедра педагогики, психологии и социальной работы»

УТВЕРЖДАЮ

зав. кафедрой д.п.н., профессор  
 /*Лопанова Е.В./*

Задание на практическую подготовку

*Иванов Иван Иванович*

Фамилия, Имя, Отчество студента (-ки)

Бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование ( с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) программы: «Начальное образование» и «Информатика»

Вид практики: Производственная практика

Тип практики: (педагогическая) практика (ранняя преподавательская)

Индивидуальные задания на **5 часть** практики:

**1. Организационно-методическая деятельность**

*Знакомство с годовым планом работы педагога-психолога учреждения.*

**2. Психолого-педагогическая диагностика**

*Психолого-педагогическая характеристика наблюдаемого класса* (по плану, содержащемуся в Методических указаниях).

**3. Воспитательная (коррекционная) деятельность**

*Разработка и анализ коррекционных мероприятий (1-2).*

Дата выдачи задания: \_\_.\_\_.20\_\_ г.

Руководитель (ФИО) : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Задание принял(а) к исполнению (ФИО): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2.6

|  |  |
| --- | --- |
| |  | | --- | | Частное учреждение образовательная организация высшего образования «Омская гуманитарная академия» | |

Кафедра педагогики, психологии и социальной работы»

УТВЕРЖДАЮ

зав. кафедрой д.п.н., профессор  
 /*Лопанова Е.В./*

Задание на практическую подготовку

*Иванов Иван Иванович*

Фамилия, Имя, Отчество студента (-ки)

Бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование ( с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) программы: «Начальное образование» и «Информатика»

Вид практики: Производственная практика

Тип практики: (педагогическая) практика (ранняя преподавательская)

Индивидуальные задания на 6 **часть** практики:

**1. Организационно-методическая деятельность**

*Подготовка занятия с детьми в качестве педагога-психолога.*

*–* Конспект плана урока, презентация.

**2. Психолого-педагогическая диагностика**

*Решение педагогических ситуаций.*

*–*Описание решения 2-3 конкретных педагогических ситуаций (в процессе прохождения практики).

**3. Воспитательная (коррекционная) деятельность**

*Разработка воспитательных мероприятий.*

– План/сценарий мероприятия.

Подведение итогов практики.

Дата выдачи задания: \_\_.\_\_.20\_\_ г.

Руководитель (ФИО) : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Задание принял(а) к исполнению (ФИО): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2.7

|  |  |
| --- | --- |
| |  | | --- | | Частное учреждение образовательная организация высшего образования «Омская гуманитарная академия» | |

Кафедра педагогики, психологии и социальной работы»

УТВЕРЖДАЮ

зав. кафедрой д.п.н., профессор  
 /*Лопанова Е.В./*

Задание на практическую подготовку

*Иванов Иван Иванович*

Фамилия, Имя, Отчество студента (-ки)

Бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование ( с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) программы: «Начальное образование» и «Информатика»

Вид практики: Производственная практика

Тип практики: (педагогическая) практика (ранняя преподавательская)

Индивидуальные задания на 7 **часть** практики:

**1. Организационно-методическая деятельность**

− *подготовка урока по информатике*

Результат: конспект плана урока, презентация.

**2. Психолого-педагогическая диагностика**

– *диагностика уровня воспитанности двух-трех обучающихся по методике М.И. Шиловой. Результат: составление протокола обследования, выводы по результатам обследования.*

**3. Воспитательная (коррекционная) деятельность**

– *разработка олимпиадных заданий для обучающихся 1,2, 3 или 4 класса по любому предмету, изучаемому в начальной школе.*

Подведение итогов практики.

Дата выдачи задания: \_\_.\_\_.20\_\_ г.

Руководитель (ФИО) : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Задание принял(а) к исполнению (ФИО): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2.8

|  |  |
| --- | --- |
| |  | | --- | | Частное учреждение образовательная организация высшего образования «Омская гуманитарная академия» | |

Кафедра педагогики, психологии и социальной работы»

УТВЕРЖДАЮ

зав. кафедрой д.п.н., профессор  
 /*Лопанова Е.В./*

Задание на практическую подготовку

*Иванов Иван Иванович*

Фамилия, Имя, Отчество студента (-ки)

Бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование ( с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) программы: «Начальное образование» и «Информатика»

Вид практики: Производственная практика

Тип практики: (педагогическая) практика (ранняя преподавательская)

Индивидуальные задания на 8 **часть** практики:

**1. Организационно-методическая деятельность**

*Анализ техники чтения.*

*–* заполненный бланк с результатами анализа техники чтения.

**2. Психолого-педагогическая диагностика**

– *дать характеристику наблюдаемого учащегося по алгоритму, представленному в методических указаниях*

Результат: психолого-педагогическая характеристика учащегося

**3. Воспитательная (коррекционная) деятельность**

– отчет в свободной форме о работе в качестве помощника классного руководителя (индивидуальная работа с учащимися, помощь в организации и проведении классных часов, общешкольных мероприятий).

Подведение итогов практики.

Дата выдачи задания: \_\_.\_\_.20\_\_ г.

Руководитель (ФИО) : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Задание принял(а) к исполнению (ФИО): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 3.1

Частное учреждение образовательная организация

высшего образования «Омская гуманитарная академия»

**СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ**

**ЧАСТЬ 1**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. обучающегося)

Бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование ( с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) программы: «Начальное образование» и «Информатика»

Вид практики: Производственная практика

Тип практики: (педагогическая) практика (ранняя преподавательская)

Руководитель практики от ОмГА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Уч. степень, уч. звание, Фамилия И.О.)

Наименование профильной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель практики от профильной организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность Ф.И.О.)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Сроки  Проведения | Планируемые работы |
|  |  | Инструктаж по технике безопасности |
|  |  | Описание образовательного учреждения |
|  |  | Участие в подготовке воспитательного мероприятия. Анализ воспитательного мероприятия |
|  |  | Анализ результатов |
|  |  | Проведениедиагностического исследования познавательной сферы учащегося |
|  |  | Подготовка и сдача отчета по практике |

Заведующий кафедрой: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель практики от

ЧУОО ВО «ОмГА» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель практики профильной организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

м.п.

Приложение 3.2

Частное учреждение образовательная организация

высшего образования «Омская гуманитарная академия»

**СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ЧАСТЬ 2**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. обучающегося)

Бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование ( с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) программы: «Начальное образование» и «Информатика»

Вид практики: Производственная практика

Тип практики: (педагогическая) практика (ранняя преподавательская)

Руководитель практики от ОмГА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Уч. степень, уч. звание, Фамилия И.О.)

Наименование профильной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель практики от профильной организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность Ф.И.О.)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Сроки  проведения | Планируемые работы |
| 1. |  | Инструктаж по технике безопасности |
| 2. |  | Участие в подготовке и проведении родительского собрания. Анализ родительского собрания |
| 3. |  | Диагностическое исследование. Анализ результатов исследования |
| 4. |  | Подготовка и сдача отчета по практике |

Заведующий кафедрой: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель практики от

ЧУОО ВО «ОмГА» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель практики профильной организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

м.п.

Приложение 3.3

Частное учреждение образовательная организация

высшего образования «Омская гуманитарная академия»

**СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ЧАСТЬ 3**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. обучающегося)

Бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование ( с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) программы: «Начальное образование» и «Информатика»

Вид практики: Производственная практика

Тип практики: (педагогическая) практика (ранняя преподавательская)

Руководитель практики от ОмГА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Уч. степень, уч. звание, Фамилия И.О.)

Наименование профильной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель практики от профильной организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность Ф.И.О.)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Сроки  проведения | Планируемые работы |
|  |  | Инструктаж по технике безопасности |
|  |  | Посещение и анализ урока |
|  |  | Анализ контрольной работы |
|  |  | Подготовка и сдача отчета по практике |

Заведующий кафедрой: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель практики от

ЧУОО ВО «ОмГА» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель практики профильной организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

м.п.

Приложение 3.4

Частное учреждение образовательная организация

высшего образования «Омская гуманитарная академия»

**СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ЧАСТЬ 4**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. обучающегося)

Бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование ( с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) программы: «Начальное образование» и «Информатика»

Вид практики: Производственная практика

Тип практики: (педагогическая) практика (ранняя преподавательская)

Руководитель практики от ОмГА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Уч. степень, уч. звание, Фамилия И.О.)

Наименование профильной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель практики от профильной организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность Ф.И.О.)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Сроки  проведения | Планируемые работы |
|  |  | Инструктаж по технике безопасности |
|  |  | Наблюдение за деятельностью педагога-психолога и ее анализ |
|  |  | Проведение беседы с обучающимися |
|  |  | Подготовка и сдача отчета по практике |

Заведующий кафедрой: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель практики от

ЧУОО ВО «ОмГА» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель практики профильной организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

м.п.

Приложение 3.5

Частное учреждение образовательная организация

высшего образования «Омская гуманитарная академия»

**СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ ЧАСТЬ 5**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. обучающегося)

Бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование ( с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) программы: «Начальное образование» и «Информатика»

Вид практики: Производственная практика

Тип практики: (педагогическая) практика (ранняя преподавательская)

Руководитель практики от ОмГА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Уч. степень, уч. звание, Фамилия И.О.)

Наименование профильной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель практики от профильной организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность Ф.И.О.)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Сроки  проведения | Планируемые работы |
|  |  | Инструктаж по технике безопасности |
|  |  | Знакомство с годовым планом работы педагога-психолога учреждения |
|  |  | Психолого-педагогическая характеристика наблюдаемого класса |
|  |  | Разработка и анализ коррекционных мероприятий |
|  |  | Подготовка и сдача отчета по практике |

Заведующий кафедрой: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель практики от

ЧУОО ВО «ОмГА» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель практики профильной организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

м.п.

Приложение 3.6

Частное учреждение образовательная организация

высшего образования «Омская гуманитарная академия»

**СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ**

**ЧАСТЬ 6**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. обучающегося)

Бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование ( с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) программы: «Начальное образование» и «Информатика»

Вид практики: Производственная практика

Тип практики: (педагогическая) практика (ранняя преподавательская)

Руководитель практики от ОмГА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Уч. степень, уч. звание, Фамилия И.О.)

Наименование профильной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель практики от профильной организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность Ф.И.О.)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Сроки  проведения | Планируемые работы |
|  |  | Инструктаж по технике безопасности |
|  |  | Подготовка занятия с детьми в качестве педагога-психолога. Разработка конспекта урока, презентации |
|  |  | Решение педагогических ситуаций |
|  |  | Разработка воспитательных мероприятий |
|  |  | Подведение итогов практики |
|  |  | Подготовка и сдача отчета по практике |

Заведующий кафедрой: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель практики от

ЧУОО ВО «ОмГА» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель практики профильной организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

м.п.

Приложение 3.7

Частное учреждение образовательная организация

высшего образования «Омская гуманитарная академия»

**СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ**

**ЧАСТЬ 7**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. обучающегося)

Бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование ( с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) программы: «Начальное образование» и «Информатика»

Вид практики: Производственная практика

Тип практики: (педагогическая) практика (ранняя преподавательская)

Руководитель практики от ОмГА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Уч. степень, уч. звание, Фамилия И.О.)

Наименование профильной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель практики от профильной организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность Ф.И.О.)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Сроки  проведения | Планируемые работы |
|  |  | Инструктаж по технике безопасности |
|  |  | Подготовка урока по информатике |
|  |  | Диагностика уровня воспитанности двух-трех обучающихся по методике М.И. Шиловой |
|  |  | Разработка олимпиадных заданий для обучающихся 1,2, 3 или 4 класса по любому предмету, изучаемому в начальной школ |
|  |  | Подведение итогов практики |
|  |  | Подготовка и сдача отчета по практике |

Заведующий кафедрой: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель практики от

ЧУОО ВО «ОмГА» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель практики профильной организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

м.п.

Приложение 3.8

Частное учреждение образовательная организация

высшего образования «Омская гуманитарная академия»

**СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ**

**ЧАСТЬ 8**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. обучающегося)

Бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование ( с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) программы: «Начальное образование» и «Информатика»

Вид практики: Производственная практика

Тип практики: (педагогическая) практика (ранняя преподавательская)

Руководитель практики от ОмГА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Уч. степень, уч. звание, Фамилия И.О.)

Наименование профильной организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель практики от профильной организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность Ф.И.О.)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Сроки  проведения | Планируемые работы |
|  |  | Инструктаж по технике безопасности |
|  |  | Анализ техники чтения |
|  |  | Характеристика наблюдаемого учащегося по алгоритму, представленному в методических указаниях |
|  |  | Индивидуальная работа с учащимися, помощь в организации и проведении классных часов, общешкольных мероприятий |
|  |  | Подведение итогов практики |
|  |  | Подготовка и сдача отчета по практике |

Заведующий кафедрой: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель практики от

ЧУОО ВО «ОмГА» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель практики профильной организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

м.п.

Приложение 4.1

**ДНЕВНИК ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ**

**ЧАСТЬ 1**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Вид деятельности | Подпись руководителя практики профильной организации  о выполнении |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |

Подпись обучающегося \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись руководителя практики

от принимающей организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Приложение 4.2

**ДНЕВНИК ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ**

**ЧАСТЬ 2**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Вид деятельности | Подпись руководителя практики профильной организации  о выполнении |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |

Подпись обучающегося \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись руководителя практики   
от принимающей организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 4.3

**ДНЕВНИК ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ**

**ЧАСТЬ 3**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Вид деятельности | Подпись руководителя практики профильной организации  о выполнении |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |

Подпись обучающегося \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись руководителя практики   
от принимающей организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 4.4

**ДНЕВНИК ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ**

**ЧАСТЬ 4**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Вид деятельности | Подпись руководителя практики профильной организации  о выполнении |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |

Подпись обучающегося \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись руководителя практики   
от принимающей организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 4.5

**ДНЕВНИК ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ**

**ЧАСТЬ 5**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Вид деятельности | Подпись руководителя практики профильной организации  о выполнении |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |

Подпись обучающегося \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись руководителя практики   
от принимающей организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 4.6

**ДНЕВНИК ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ**

**ЧАСТЬ 6**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Вид деятельности | Подпись руководителя практики профильной организации  о выполнении |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |

Подпись обучающегося \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись руководителя практики   
от принимающей организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 4.7

**ДНЕВНИК ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ**

**ЧАСТЬ 7**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Вид деятельности | Подпись руководителя практики профильной организации  о выполнении |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |

Подпись обучающегося \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись руководителя практики   
от принимающей организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 4.8

**ДНЕВНИК ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ**

**ЧАСТЬ 8**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Дата | Вид деятельности | Подпись руководителя практики профильной организации  о выполнении |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |

Подпись обучающегося \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись руководителя практики   
от принимающей организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 5

ОТЗЫВ-ХАРАКТЕРИСТИКА

Студент (ка)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_курса, направления подготовки\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ЧУОО ВО «ОмГА»

с «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

проходил(а) практическую подготовку в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес, наименование организации)

В период практической подготовки студент(ка) выполнял(а) следующие виды деятельности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В ходе практической подготовки обнаружил(а) следующие компетенции:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Замечания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Рекомендуемая оценка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Руководитель практической подготовки от принимающей организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

м.п.

Приложение 6

*Образец заявления для прохождения практики*

ЗАЯВЛЕНИЕ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)

Прошу направить для прохождения для прохождения программы в форме практической подготовки при реализации производственной (педагогической) практики (ранней преподавательской) К.М.04.04 (П) (часть \_\_) в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать место практики: название предприятия, город, район, область)

и назначить руководителем практики от ОмГА:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., **должность преподавателя**)

Руководителем практики от профильной организации:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., **должность руководителя практики**)

Обучающийся \_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. (полностью) (подпись)

Руководитель практики от ОМГА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность преподавателя) (подпись)

Зав. кафедрой

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность) (подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата

(за 14 дней до прохождения практики)

\*пояснения красным удалить